

LEIÐBEININGAR UM ENDURTEKNAR MILLIFÆRSLUR Í BÖNKUM

ÍSLANDSBANKI – heimabanki (ekki símaapp)

1. Velja greiðslur.
 2. Velja reglulegar millifærslur – smella á ný greiðsla.
 3. Velja úttektarreikning greiðanda.
 4. Setja inn upphæð.
 5. Setja inn upplýsingar um KLS
 - 0515-26-121510
 - kt. 561215-1030
 6. Tíðni færslna – velja mánaðarlega.
 7. Fyrsta greiðsla – velja „1. eða 2. næsta mánaðar“ sem fyrsta greiðsludag.
 8. Lokagreiðsla – **mikilvægt** – sleppa alveg eða ákveða tímalengd.
- Undir Nánari upplýsingar:
9. Textalykill – velja MILLIFÆRSLA f. styrktaraðila.
 10. Mín skýring – skrifa „styrkur“ f. styrktaraðila.
 11. Stutt skýring **mikilvægt** að skrifa „**styrkur**“ f. styrktaraðila (7 stafir).
 12. Smella á staðfesta.
 13. Greiðandi setur inn 4 stafa leyninúmer og þarf að staðfesta aftur.
 14. Tilkynningar virðist ekki boðið upp á þær en ef þá er **mikilvægt** að senda enga tilkynningu á KLS.

Hægt er að skoða og eyða greiðslunni undir:

- Greiðslur – Reglurlegar millifærslur.